

СОГЛАСОВАНО:

Министр труда и социального развития  
Республики Саха (Якутия)

/Е.А. Волкова

«\_\_\_» 20 \_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор государственного бюджетного  
учреждения Республики Саха (Якутия)  
«Республиканский комплексный центр  
социального обслуживания»

/Н.Н. Пахомова



20 20 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Отделения социальной адаптации «Тирэх»

Согласовано

Министром труда и социального развития Республики Саха (Якутия) Настоящее положение устанавливает правовой статус, общие вопросы деятельности Отделения социальной адаптации «Тирэх» ГБУ РС (Я) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания».

Настоящее положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Республики Саха (Якутия), постановлений и распоряжений Правительства Республики Саха (Якутия), других нормативных и ненормативных правовых актов и Устава Государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания».

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение социальной адаптации «Тирэх» (в дальнейшем именуемое «Отделение») является структурным подразделением ГБУ РС (Я) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания» (далее - Центр).

1.2. Отделение предоставляет срочные социальные услуги и социальные услуги в стационарной форме совершеннолетним лицам при отсутствии у них работы, средств к существованию, места жительства (далее - Получатели).

1.3. Местонахождением Отделения является г. Якутск, ул. Богдана Чижика 31/4.

1.4. Отделение в своей деятельности руководствуется: действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) в области социального обслуживания населения; нормативными правовыми актами и ненормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации и Республики Саха (Якутия); Уставом Центра; настоящим Положением.

1.5. Численность, структура Отделения определяется штатным расписанием Центра, которое утверждается директором Центра по согласованию с Министерством труда и социального развития РС (Я).

1.6. Отделение возглавляет Заведующий, который назначается и освобождается от

должности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

1.7. Местонахождение Отделения в городе Якутске.

1.8. Отделение входит в состав ГБУ РС (Я) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания».

занимаемой должности приказом директора Центра в соответствии с трудовым законодательством.

1.7. Заведующий Отделения обязан обеспечить надлежащее, эффективное функционирование Отделения, организует и координирует работу Отделения и несет полную ответственность за деятельность Отделения документов в установленном порядке.

## 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Отделение предоставляет в течение пяти рабочих дней бесплатные срочные социальные услуги совершеннолетним лицам при отсутствии у них работы, средств к существованию, места жительства в виде предоставления койко-места, обеспечение питанием.

2.2. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении срочных социальных услуг является заявление получателя (законного представителя) как в письменной, так и в электронной форме, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг, непосредственно в Центр, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия.

2.3. Заявление о предоставлении срочных социальных услуг, а также при потребности получателя социальных услуг социального обслуживания в стационарной форме (далее - заявление) составляется по форме, утвержденной приложением № 1 к настоящему Положению.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт; свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста; заграничный паспорт - для постоянно проживающих за границей граждан, которые временно находятся на территории Российской Федерации; справка об освобождении из мест лишения свободы - для лиц, освободившихся из мест лишения свободы) (при наличии);
- копия документа, удостоверяющего личность законного представителя и документ, подтверждающий полномочия законного представителя получателя (при обращении за получением срочных социальных услуг представителя получателя);
- документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (документы, выданные органами внутренних дел, подтверждающие обращение по вопросу кражи, утраты документов, денежных средств; документы, выданные компетентными органами, подтверждающие факт утраты имущества вследствие пожара или стихийного бедствия; медицинские документы, подтверждающие пребывание в лечебных учреждениях);
- документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи; документы о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, иные документы, подтверждающие обоснованность фактов, изложенных в заявлении).

2.5. В случае наличия обстоятельств, при которых существует угроза жизни и (или) здоровью гражданина, отсутствие паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, не может являться основанием для отказа в предоставлении

социальных услуг в Отделении.

2.6. Для совершеннолетних лиц без определенного места жительства и средств к существованию, в случае отсутствия документов, указанных в п. 2.4. настоящего Положения, основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в Отделении является заявление с описанием обстоятельств.

2.7. Документы, прилагаемые к заявлению, предоставляются в подлинниках (нотариально заверенных копиях) либо в копиях с предъявлением подлинников.

2.8. Работники Центра, принявшие заявление и документы, проверяют представленные документы, которые должны быть возвращены заявителю, и заверяют копии документов в установленном порядке.

2.9. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений и документов, в том числе представленных в форме электронного документа.

2.10. По назначению медицинского персонала Отделения, в целях профилактики педикулеза, заразных заболеваний кожи и волос, вновь поступающие получатели проходят санитарную обработку, стрижку волос и бритье бороды, усов и волосистость других местах тела, санитарной обработке в вышеупомянутых целях, может подвергнуться также и одежда вновь поступающих получателей.

2.11. Вновь поступающие получатели могут передать на хранение в Отделение личные вещи (одежду, белье, обувь, ценности).

2.12. Решение о признании гражданина нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг либо об отказе в предоставлении срочных социальных услуг, принимается немедленно и оформляется Заведующим Отделения в виде заключения о признании гражданина нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг по форме установленной приложением № 2 к настоящему Положению (далее - Заключение).

2.13 Решение об отказе в предоставлении срочных социальных услуг принимается Заведующим Отделения в следующих случаях:

- отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя;
- представление недостоверных сведений;
- представление заявления и документов в форме электронного документа без электронной подписи заявителя;
- отсутствие у представителя гражданина права выступать в качестве заявителя либо представлять его интересы;
- наличие у гражданина признаков алкогольного, наркотического опьянения (устойчивый запах алкоголя, нарушенная речь и координации движений, отсутствие реакции глаз на свет (расширенные зрачки), повышенной агрессивности, неадекватности поведения);
- наличие медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Такой отказ возможен при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

2.14. Решение об отказе в срочных социальных услугах может быть обжаловано в судебном порядке либо вышестоящему должностному лицу Центра.

2.15. Предоставление срочных социальных услуг может быть прекращено в случае:

- нарушения получателем социальных услуг правил внутреннего распорядка Отделения;
- самовольного ухода и отсутствия в Отделении более суток;
- если получатель социальных услуг намеренно ухудшает или способствует в ухудшении условий своей жизнедеятельности.

2.16. Предоставление срочных социальных услуг фиксируется в журналах учета услуг, предоставленных получателям срочных социальных услуг.

2.17. В случае отсутствия у Центра объективной возможности устраниить обстоятельства, послужившие основанием для обращения в Центр за предоставлением срочных социальных услуг, в день принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг, работниками Отделения разрабатывается обращение в ГКУ РС (Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС (Я)» о признании гражданина, нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме. Указанное в настоящем пункте обращение утверждается Заведующим Отделения и направляется с имеющимися у получателя копиями документов, получателя копиями документов, медицинскими документами в ГКУ РС (Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС (Я)» для принятия решения по существу обращения.

ГКУ РС (Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС (Я)» в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного в настоящем пункте обращения принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании. При направлении документов получателя социальных услуг в ГКУ РС (Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС (Я)» следует иметь ввиду, что противопоказаниями для предоставления социального обслуживания в стационарной форме являются:

- туберкулез в активной стадии процесса;
- заразные заболевания кожи и волос (в том числе контагиозные грибковые заболевания вне зависимости от остроты процесса);
- острые инфекционные заболевания; онкологические заболевания III - IV клинических групп; венерические заболевания, и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения; за исключением клинически излеченных и снятых с учета;
- хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, за исключением больных, клинически излеченных и снятых с учета;
- тяжелых психических расстройств;
- лица, у которых при поступлении в Отделение обнаружена повышенная температура или сыпь неясной этиологии, подлежат направлению в учреждения здравоохранения.

2.18. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах, предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления по форме, установленной приложением № 3 к

настоящему Положению.

2.19. Акт о предоставлении срочных социальных услуг составляется в двух экземплярах и подтверждается подписью получателя. Один экземпляр акта о предоставлении срочных социальных услуг выдается на руки получателю.

2.20. Гражданин или его законный представитель имеет право отказаться от получения срочных социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме.

2.21. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от получения срочной социальной услуги освобождает Центр от ответственности за предоставление срочных социальных услуг.

### **3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

3.1. Начиная с шестого рабочего дня пребывания в Отделении лиц, указанных в п. 1.2. настоящего Положения, основываясь на решении ГКУ РС (Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС (Я)» о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме в Отделении, вышеуказанным лицам предоставляется социальное обслуживание в стационарной форме.

3.2. В течение суток со дня получения решения ГКУ РС (Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития поставщика социальных услуг;

3.3. Изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с законодательством.

3.4. В стационарной форме социального обслуживания Отделением обеспечивается предоставление получателям следующих социальных услуг: социально-бытовые услуги; социально-медицинские услуги; социально-психологические услуги; социально-педагогические услуги; социально-трудовые услуги; социально-правовые услуги; услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в соответствии со стандартами социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания.

3.5. Гражданин или его законный представитель имеет право отказаться от получения стационарного социального обслуживания. Отказ оформляется в письменной форме.

3.6. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от получения стационарного социального обслуживания освобождает Центр от ответственности за предоставление стационарного социального обслуживания.

3.7. Стационарное социальное обслуживание в Отделении предоставляется бесплатно, за плату или частичную плату.

3.8. Стационарное социальное обслуживание предоставляется бесплатно: лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов, а также иным лицам, указанным в действующем законодательстве.

3.9. Оплата за предоставление социальных услуг в стационарной форме взимается ежемесячно в размере семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода получателя.

3.10. Отсутствие дохода у получателя не может являться основанием для отказа в предоставлении стационарного социального обслуживания в Отделении.

3.11. При изменении размера среднедушевого дохода получателя социальных услуг, тарифов на социальные услуги, размер взимаемой платы за социальные услуги, предусмотренный договором, пересматривается, и в договор вносятся изменения в соответствии с действующим законодательством.

3.12. Дополнительные социальные услуги сверх объемов, определяемых стандартами социальных услуг, предоставляются получателям социальных услуг на условиях полной оплаты.

3.13. Решение о прекращении стационарного социального обслуживания в Отделении принимается уполномоченным органом в сфере социального обслуживания (ГКУ РС(Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутск»).

3.14 Основаниями для прекращения предоставления социальных услуг являются:

а) изменение обстоятельств, на основании которых гражданин был признан нуждающимся в предоставлении стационарного социального обслуживания, вследствие улучшения условий его жизнедеятельности;

б) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

в) окончание срока предоставления социальных услуг в связи с истечением срока действия договора;

г) нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором;

д) смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности)

3.15. При прекращении предоставления социальных услуг в Отделении лицам, указанным в п. 1.2. настоящего Положения выдаются закрепленные за ними личные вещи (одежда, белье, обувь, ценности), если вещи не истребованы, по истечении шести месяцев вещи утилизируются, о чем составляется акт.