



## ПРИКАЗ

27 февраля 2026 г.

№ 185/01

г. Якутск

Во исполнение Приказа Министерства труда и социального развития РС (Я) № 217-од от 10.02.2025 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по развитию и поддержке добровольческой (волонтерской) деятельности, информационной открытости в организациях социального обслуживания Республики Саха (Якутия) на 2025 – 2028 годы»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение добровольческого объединения Государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания»;
2. Утвердить Положение об организации и координации деятельности по поиску, привлечению, отбору добровольцев (волонтеров) в Государственном бюджетном учреждении Республики Саха (Якутия) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания»;
3. Заместителю директора, курирующего работу организационно-методического отдела, совместно с отделом кадров утвердить приказом лиц, ответственных за реализацию вышеуказанных Положений.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора, курирующего работу организационно-методического отдела.

Директор

Н.Н. Пахомова

Утверждаю:

Директор ГБУ РС (Я) «РКЦСО»



Н.Н. Пахомова

« 27 » февраля 20 20 г.



Положение добровольческого  
Объединения Государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия)  
«Республиканский комплексный центр социального обслуживания»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в целях развития добровольческого движения в сфере социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов, иных граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

По настоящему положению, Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский комплексный центр социального учреждения» (далее-Учреждение) выступающая в роли организатора добровольческой деятельности, который на безвозмездной основе привлекает физических и юридических лиц к осуществлению добровольческой деятельности в интересах благополучателей (получателей социальных услуг Учреждения).

2. Цели добровольческого объединения

Добровольческое объединение создается в целях реализации гарантированного государством права на получение социальных услуг одиноким гражданам, гражданам пожилого возраста и инвалидов, гражданам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе и наблюдении, семей, детей и отдельных граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию; обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Саха (Якутия) в сфере социального обслуживания населения для повышения качества жизни и создания комфортных условий для проживания получателем социальных услуг; социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы; подготовки получателей социальных услуг Учреждения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев; оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам; содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов; поддержки, укрепления и защиты семьи, многодетности, сохранения традиционных семейных ценностей, популяризации института брака; содействия защите материнства, детства и отцовства; содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности; содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан; содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг; оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения; содействия добровольческой (волонтерской) деятельности; участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; содействия развитию информационно-технического, научно-технического, художественного просвещения получателей социальных услуг

Учреждения; содействия духовно-нравственному, религиозному просвещению получателей социальных услуг Учреждения; содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан; содействия в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь.

### 3. Порядок взаимодействия Сторон

Добровольческое объединение реализуется на основании Соглашения о взаимодействии (приложение № 1), форма которого утверждена Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2021 г. № 188 «Об утверждении порядка взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), подведомственных им государственных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями».

Соглашение о взаимодействии может заключаться Учреждением с иными участниками добровольческой деятельности, в том числе с благотворителями, т.е. с юридическими и физическими лицами, осуществляющими благотворительные пожертвования в форме бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг получателям социальных услуг Учреждения; добровольцами, т.е. физическими лицами, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в настоящем Положении; с организаторами добровольческой деятельности, добровольческой организацией, ресурсным центром добровольчества, т.е. некоммерческой организацией в форме общественной организации, учреждения, ассоциации (союза), общественно полезного фонда или автономной некоммерческой организации, которая оказывает комплекс информационных, консультационных, методических услуг участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, а также способствует развитию инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности.

Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация, добровольцы, благотворители в целях осуществления взаимодействия представляют в Учреждение предложение со следующей информацией:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, предусмотренных настоящим Положением, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

В случае согласия Учреждения на условия предложения, Учреждение информирует заинтересованную Сторону:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых актах, регламентирующих работу Учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления.

В целях письменного утверждения намерения Сторон, между Учреждением и иной Стороной заключается Соглашение о взаимодействии, которое предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых Стороной Соглашения в целях, указанных в настоящем Положении;

б) условия осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым Учреждение информирует другую Сторону Соглашения о потребности в добровольческой помощи;

д) возможность предоставления Учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

#### 4. Заключительные положения

Учреждение в своей деятельности руководствуется принципами соблюдения защиты прав и свобод человека и гражданина, вся его деятельность направлена на улучшение жизни человека и гражданина, исходя из этих приоритетов основана его деятельность в сфере добровольческой деятельности. Учреждение, учитывая особый статус получателей социальных услуг, в целях соблюдения права человека и гражданина вправе требовать дополнительные документы о состоянии здоровья добровольцев, отсутствия судимости и иные документы.

Положение об организации и координации деятельности по поиску, привлечению, отбору добровольцев (волонтеров) в Государственном бюджетном учреждении Республики Саха (Якутия) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания»

1. Настоящее положение регулирует порядок поиска, привлечения, отбор добровольцев (волонтеров) в Государственном бюджетном учреждении Республики Саха (Якутия) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания».

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) № 217-од от 10.02.2025 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по развитию и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, информационной открытости в организациях социального обслуживания Республики Саха (Якутия) на 2025 – 2028 годы».

3. В целях реализации настоящего Положения из числа наиболее квалифицированных работников Учреждения назначается лицо, ответственное за поиск, привлечение, отбор добровольцев (волонтеров) (далее-ответственное лицо).

4. Ответственное лицо вырабатывает и реализует политику Учреждения в области добровольческой деятельности, а именно поиск, координацию деятельности, поощрение, ведение отчетности и контроль за деятельностью добровольцев, в том числе стратегию освещения аспектов добровольческой деятельности, наиболее значимой для целевой группы волонтеров. Приоритетными целевыми группами волонтеров являются молодежь, лица, имеющие ограничения здоровья, но способные оказывать посильную помощь нуждающимся людям, родители, имеющие детей, имеющих ограничения здоровья, либо знающие таковых лиц, представители религиозных объединений, декларирующих и оказывающим помощь нуждающимся, молодежные объединения, действующие в политических целях. Стратегия должна учитывать специфические особенности целевой группы и исходить из эгоцентристских потребностей добровольца. К примеру, молодые люди нуждаются в их общественном признании, распространении информации о них в средствах массовой информации, выдачи отличительных документов на конкурентной основе, для использования таких документов для улучшения их общественного и социально значимого положения, обретении новых знаний для целей улучшения их социального положения, улучшения материального положения. Иные социальные группы мотивированы альтруистическими мотивами, эмпатией, продвижением их статуса для получения материальных выгод и так далее.

5. Ответственное лицо, исходя из целевых групп должно определить и организовать распространение информации, направленной на привлечение внимания к добровольческой деятельности Учреждения. Данная информация может быть распространена в средствах массовой информации, социальных сетях, в том числе социальных сетях учебных заведений, интернет изданиях с широким охватом (спортивных каналах, игровых каналах, новостных каналах и так далее).

6. При рассмотрении потенциального добровольца необходимо оценить аспекты его личности, психологическое, физическое состояние. При проявлении отсутствия эмпатии к нуждающимся людям, проявлении надменности, хвастовства, проявление чувства превосходства над нуждающимися людьми, исходя из их материального, расового, национального любого иного составляющих, отсутствия внимательности к

деталюм предстоящей деятельности, то есть малейших признаков отсутствия интереса, либо проявления интереса к материальному положению нуждающихся людей, следует вежливо отказать таким кандидатам.

7. Кандидат должен соответствовать по своим моральным качествам работе с пожилыми людьми, инвалидами, т.е. проявлять эмпатию, потребность помочь, уважению, терпимости, вежливости.

8. Ответственное лицо, оценив личностные качества кандидата принимает решение о заключении с ним соглашения о взаимодействии, а также проведения обучения кандидата правовым, этическим, практическим основам предстоящей деятельности.

9. До того, как приступить к добровольческой деятельности доброволец должен быть обучен, теоретически и практически готов к предстоящей деятельности.

10. Ответственное лицо должно находиться в контакте с добровольцев во все время предоставления добровольческой деятельности, оказывать информационную, методическую и иную посильную помощь, осуществлять сбор данных для отчетности, контролировать путем опроса выгодополучателей работу добровольца, проводить анализ улучшения жизни выгодополучателей, оценивать результат оказанной помощи. В случае необходимости немедленно отстранить добровольца.

11. Ответственное лицо должно организовать досуговую активность добровольцев, проводить мероприятия, для демонстрации общественного признания добровольцев, по итогам которых предоставлять им документы, подтверждающие их признание. К примеру, по итогам онлайн викторин, онлайн опросов, писем, обращений пожилых граждан и инвалидов. Ответственное лицо должно создавать цифровой контент о деятельности добровольцев, раскрывать их как личность для удовлетворения их потребности в общественном признании. В целях материального поощрения на основе социального интернет контента о личности добровольцев, ответственное лицо должно осуществлять постоянный поиск меценатов, готовых материально стимулировать добровольцев. Помощь меценатов должна быть прозрачна для них, а именно в каких целях, кому, когда оказана помощь.

СОГЛАШЕНИЕ  
о взаимодействии

г. Якутск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский комплексный центр социального обслуживания» в лице директора Пахомовой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Доброволец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия в целях социальной поддержки получателей социальных услуг Учреждения (благополучателей).

Сотрудничество осуществляется на безвозмездной основе.

1.2. Целями сотрудничества сторон являются: реализация гарантированного государством права на получение социальных услуг признанных нуждающимися в социальном обслуживании гражданам пожилого возраста и инвалидам, гражданам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном постороннем уходе и наблюдении, семей, детей и отдельных граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию; обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Республики Саха (Якутия) в сфере социального обслуживания населения для повышения качества жизни и создания комфортных условий для проживания получателем социальных услуг; социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы; подготовки получателей социальных услуг Учреждения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев; оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам; содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов; поддержки, укрепления и защиты семьи, многодетности, сохранения традиционных семейных ценностей, популяризации института брака; содействия защите материнства, детства и отцовства; содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности; содействия деятельности в сфере профилактики и

охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан; содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг; оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения; содействия добровольческой (волонтерской) деятельности; участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; содействия развитию информационно-технических навыков у получателей социальных услуг, научно-технического, художественного просвещения получателей социальных услуг Учреждения; содействия духовно-нравственному, религиозному просвещению получателей социальных услуг Учреждения; содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан; содействия в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь.

1.3. Стороны выражают свою готовность к объединению усилий для максимальной реализации положений настоящего соглашения.

1.4. Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), строго соблюдать моральные, культурные и этические ценности.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Доброволец имеет право:

получать поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществлять взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; информировать, в том числе совместно с заинтересованными организациями, граждан о возможностях участия в добровольческой (волонтерской) деятельности; участвовать в формировании и деятельности координационных и совещательных органов в сфере добровольчества (волонтерства), создаваемых при органах государственной власти и органах местного самоуправления; получать иную поддержку в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.2. Обязанности добровольца:

представить документы, сведения, информацию, указанные в положении о добровольческом объединении, а именно фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является физическое лицо, фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой (волонтерской) деятельности является юридическое лицо; государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц; сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии); идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии); перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), с

описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации;

информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

представлять Учреждению список привлеченных специалистов, работников и/или добровольцев (волонтеров) с указанием их фамилии, имени, отчества (при наличии), при необходимости - иных данных, в том числе о наличии особых профессиональных навыков;

назначать уполномоченного представителя и проинформировать об этом Учреждение; обеспечивать соблюдение требований в отношении конфиденциальной и персональной информации, ставшей известной в результате исполнения соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать соблюдение правовых норм, регламентирующих работу Учреждения, в том числе правила внутреннего распорядка учреждения;

содержать предоставленные Учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии, бережно относиться к имуществу Учреждения, получателей социальных услуг Учреждения;

согласовывать с Учреждением мероприятия, запланированные к реализации на его территории и при участии его получателей социальных услуг, план проведения запланированных мероприятий;

представлять Учреждению отчеты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий;

вести учет деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества;

обеспечивать предоставление психологической помощи добровольцам;

определить уполномоченного представителя по работе с представителями Учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии.

### 2.3. Права Учреждения:

информировать добровольца о потребности в привлечении добровольцев;

обеспечить поддержку, в том числе в форме сопровождения сотрудниками Учреждения, предоставления питания, форменной и специальной одежды, оборудования, средств индивидуальной защиты, помещения во временное пользование, оплаты проезда до места назначения и обратно, уплаты страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольца либо на страхование его жизни и здоровья или в форме возмещения понесенных расходов на приобретение указанных товаров или услуг, обучения и стажировки добровольцев;

обеспечить предоставление помещений, технических средств и оборудования для обеспечения деятельности добровольцев (волонтеров), а также другие меры поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

### 2.4. Обязанности Учреждения:

обеспечить предоставление возможности и условий для осуществления добровольческой деятельности в установленный период времени;  
информировать в письменной форме добровольца об ограничениях и рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, правовых нормах, регламентирующих работу Учреждения, о необходимых режимных требованиях и о других правилах, которые необходимо соблюдать, а также своевременно уведомлять его об изменениях этих норм и правил;  
определить уполномоченного сотрудника по работе с представителями Добровольца для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии.

### 3. Условия реализации Соглашения

3.1. По настоящему Соглашению Доброволец выражает свою готовность об осуществлении следующих видов работ (услуг) в рамках, предусмотренных настоящим Соглашением целях:

---

---

;

3.2. Описание условий оказания добровольческих услуг (работ), в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг):

---

---

;

3.3. Учреждение информирует не менее чем за 7 календарных дней до дня необходимости предоставления добровольческой помощи Добровольца о данном факте путем направления письма на электронный адрес Добровольца. В данном письме должны быть указаны список ответственных лиц со стороны Учреждения с их контактными данными, период, предполагаемая форма предоставления услуги (онлайн, офлайн), возможность предоставления мер поддержки (автотранспорт, сопровождение, питание, иные меры поддержки добровольца).

3.4. Доброволец в течение 3 календарных дней со дня получения письма Учреждения направляет ответное письмо с положительным либо отрицательным ответом. В случае наличия у Добровольца возможности предоставить добровольческие услуги (работы) указать ответственных лиц с их контактными данными, направить список добровольцев, их данные, условия предоставления добровольческих услуг (период времени, объем, требования и т.д.).

3.5. Стороны обязуются решать все необходимые вопросы путем обоюдного обсуждения и обеспечения взаимного соблюдения интересов в интересах благополучателей.

### 4. Заключительные положения

4.1. Стороны обязаны своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего соглашения, а также совместно обсуждать и оценивать результаты деятельности добровольца.

4.2. В решении вопросов, не предусмотренных настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

4.4. Соглашение автоматически продлевает свое действие на 1 год в случае, если за 30 дней до окончания срока действия настоящего соглашения ни одна из сторон не объявит о прекращении его действия.

4.5. Настоящее соглашение может быть изменено или расторгнуто по соглашению сторон. Соглашение об изменении или расторжении настоящего соглашения должно быть составлено в письменной форме и подписано сторонами.

4.6. Все дополнительные соглашения и приложения к настоящему соглашению составляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

4.7. Все споры и разногласия по настоящему соглашению решаются путем переговоров между сторонами, в том числе с привлечением, при необходимости, органа исполнительной власти, являющегося учредителем Учреждения.

4.8. Настоящее соглашение составлено на \_\_\_\_\_ листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Учреждения, второй - у Добровольца.

## 5. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение

Добровольец

Государственное бюджетное учреждение  
Республики Саха (Якутия)  
«Республиканский комплексный центр  
социального обслуживания»,  
677009, г. Якутск, ул. Ф-Попова 14/6,  
E-mail: rkcsso@gov14.ru

Директор

\_\_\_\_\_/Н.Н. Пахомова